

**COMUNE DI ALZANO SCRIVIA**

**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

**RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014-2019**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

## SOMMARIO

<b>PREMESSA</b> .....	<b>3</b>
<b>PARTE I - DATI GENERALI</b> .....	<b>4</b>
1.1 <i>Popolazione residente al 31-12</i> .....	4
1.2 <i>Organi politici</i> .....	4
1.3 <i>Struttura organizzativa</i> .....	
1.4 <i>Condizione giuridica dell'Ente</i> .....	
1.5 <i>Condizione finanziaria dell'Ente</i> .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
1.6 <i>Situazione di contesto interno/esterno</i> .....	5
2. <b>PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL) . ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.</b>	
<b>PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</b> .....	<b>7</b>
1. <b>ATTIVITÀ NORMATIVA</b> .....	7
2. <b>ATTIVITÀ TRIBUTARIA</b> .....	7
2.1 <i>Politica tributaria locale</i> .....	7
3. <b>ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA</b> .....	7
3.1 <i>Sistema ed esiti dei controlli interni</i> .....	7
<b>PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE</b> .....	<b>8</b>
3.1 <i>Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente</i> .....	8
3.2 <i>Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato</i> .....	10
3.3 <i>Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*</i> .....	12
3.4 <i>Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione</i> .....	12
3.5 <i>Utilizzo avanzo di amministrazione</i> .....	12
4. <b>ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA</b> .....	13
5. <b>PATTO DI STABILITÀ INTERNO</b> .....	15
5.1 .....	15
5.2 .....	15
6. <b>INDEBITAMENTO</b> .....	16
6.1 <i>Evoluzione indebitamento dell'ente</i> .....	16
6.2 <i>Rispetto del limite di indebitamento</i> .....	16
7. <b>CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI</b> .....	17
7.1 <i>Riconoscimento debiti fuori bilancio</i> .....	18
8. <b>SPESA PER IL PERSONALE</b> .....	19
8.1 <i>Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato</i> .....	19
8.2 <i>Spesa del personale pro-capite</i> .....	19
8.3 <i>Rapporto abitanti dipendenti</i> .....	19
8.4 <i>Rapporti di lavoro flessibile</i> .....	19
8.5 <i>Spesa per rapporti di lavoro flessibile</i> .....	19
8.6 <i>Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni</i> .....	19
8.7 <i>Fondo risorse decentrate</i> .....	20
8.8 <i>Esternalizzazioni</i> .....	20
<b>PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO</b> .....	<b>21</b>
1. <b>RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI</b> .....	21
2. <b>RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE</b> .....	21
<b>PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA</b> .....	<b>21</b>
1. <b>AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA</b> .....	21
<b>PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI</b> .....	<b>22</b>
1. <b>ORGANISMI CONTROLLATI</b> .....	22
1.1 <i>Rispetto vincoli di spesa</i> .....	22
1.2 <i>Dinamiche retributive</i> .....	22
1.3 <i>Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile</i> .....	23
1.4 <i>Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati</i> .....	
1.5 <i>Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):</i> .....	

## PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I - DATI GENERALI

## 1.1 Popolazione residente al 31-12

	2014	2015	2016	2017	2018
Popolazione	400	377	378	370	370

## 1.2 Organi politici

## GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	GUAGNINI ADOLFO	26/05/2014
Vicesindaco	CISI PIERO ANGELO	05/06/2014
Assessore	MAGGI CORINNA	08/10/2016
Assessore	RAMUNDO ANTONELLA	Dal 05/06/2014 al 07/10/2016

## CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	GUAGNINI ADOLFO	12/06/2014
Consigliere	CISI PIERO ANGELO	12/06/2014
Consigliere	BISCEGLIA MICHELE	12/06/2014
Consigliere	RAMUNDO ANTONELLA	12/06/2014
Consigliere	MAGGI CORINNA	12/06/2014
Consigliere	STEFANET ANDREA FERDINANDO	12/06/2014
Consigliere	TRAVERSA VALTER	12/06/2014
Consigliere	ANTONUCCIO JENNIFER	17/07/2014
Consigliere	CALDIROLA PIERO	12/06/2014
Consigliere	BALDUZZI MARCO	12/06/2014
Consigliere	BONINI CINZIA	12/06/2014
Consigliere	PAVAN DAVIDE	Dal 25/06/2014 al 12/06/2014

## 1.3. Struttura organizzativa

## Organigramma:

Direttore: ///

Segretario: Dott. Massimo Salvemini, in quota 12% della convenzione con i Comuni di Castelnuovo Scrivia, Guazzora e Castellar Guidobono;

Numero dirigenti: ///

Numero posizioni organizzative: ///

Numero totale personale dipendente: 2

## 1.4. Condizione giuridica dell'Ente

*L'Ente non è mai stato commissariato.*

## 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243 bis e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'artt. 243-ter, 243quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

### 1.6. Situazione di contesto interno/esterno<sup>1</sup>:

**Settore Demografico:** Il servizio era gestito dall'Unione dei Comuni di Molino dei Torti ed Alzano Scrivia (AL), sciolta il 31/08/2013. Dal 01/09/2013 tale servizio è in seno al Comune di Alzano Scrivia. Il servizio, rivolto alla popolazione residente, è sempre stato svolto in modo corretto e soddisfacente.

**Settore Finanziario/Tributi:** Il servizio era gestito dall'Unione dei Comuni di Molino dei Torti ed Alzano Scrivia (AL), sciolta il 31/08/2013. Dal 01/09/2013 tale servizio è in seno al Comune di Alzano Scrivia. Il servizio ha sempre operato in modo da poter ridurre le spese e nel contempo limitare allo stretto indispensabile l'aumento delle tasse comunali.

**Settore Tecnico/Urbanistico:** Il servizio era gestito dall'Unione dei Comuni di Molino dei Torti ed Alzano Scrivia (AL), sciolta il 31/08/2013. Dal 01/09/2013 tale servizio era in seno al Comune di Alzano Scrivia. Dall'anno 2014 il servizio è stato trasferito all'Unione Bassa Valle Scrivia. Il servizio ha sempre svolto un'importante e corretta azione di controllo sul settore edilizio del territorio comunale.

**Settore Polizia Municipale:** funzione delegata all'Unione Bassa Valle Scrivia dall'anno 2014.

## 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

ANNO 2014 tutti i parametri sono stati rispettati: (10 su 10)

ANNO 2015: tutti i parametri sono stati rispettati (10 su 10)

ANNO 2016: tutti i parametri sono stati rispettati (10 su 10)

ANNO 2017: parametri rispettati (10 su 10)

ANNO 2018: tutti i parametri sono stati rispettati: (8 su 8) dati da preconsuntivo

---

<sup>1</sup> Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore).

<b>PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</b>
--

**1. Attività Normativa<sup>2</sup>:**

Tipo	Numero	Data	Oggetto
Deliberazione C.C.	18	30/07/2014	Imposta Unica Comunale. Approvazione regolamenti IMU, TASI e TARI.
Deliberazione C.C.	19	30/07/2014	Imposta Unica Comunale. Approvazione tariffe.
Deliberazione C.C.	4	29/07/2015	Regolamento addizionale comunale all'IRPEF. Approvazione modifiche.
Deliberazione C.C.	2	30/04/2016	TARI 2016 – Approvazione Piano Finanziario e determinazione aliquote.
Deliberazione C.C.	13	30/11/2016	Approvazione del nuovo regolamento comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al d.lgs. n. 118/2011.
Deliberazione C.C.	1	27/03/2017	Imposta Unica Comunale – Approvazione piano finanziario taxa sui rifiuti (TARI) anno 2017.
Deliberazione C.C.	2	27/03/2017	Imposta Unica Comunale – Approvazione aliquote e tariffe per l'anno 2017.
Deliberazione C.C.	1	22/03/2018	Imposta Unica Comunale – Approvazione piano finanziario taxa sui rifiuti (TARI) anno 2018.

**2. Attività tributaria.****2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento**

Le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu) sono le seguenti.

<sup>2</sup> Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

**2.1.1. IMU**

Aliquote IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0	0	0	0	0
Detrazione abitazione principale	0	0	0	0	0
Altri immobili	10 per mille				
Fabbricati rurali e strumentali	10 per mille				

**2.1.2. Addizionale Irpef**

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,40 %	0,80 %	0,80 %	0,80 %	0,80 %
Fascia esenzione	///	///	///	///	///
Differenziazione aliquote	no	no	no	no	no

**2.1.3. Prelievi sui rifiuti**

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	Differenziata porta a porta				
Tasso di copertura	66%	70%	68%	70%	72%
Costo del servizio pro-capite	€ 87,09	€ 88,47	€ 91,59	€ 92,36	€ 96,75

**3. Attività amministrativa****3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni**

Il sistema dei controlli interni ai sensi dell'art. 147 e ss. del TOUEL prevede un controllo successivo a campione degli atti e provvedimenti sotto il profilo delle regolarità amministrativa e contabile con la partecipazione del Segretario Comunale, anche in considerazione del fatto che la responsabilità formale dei servizi è attribuita all'organo politico. Il controllo sugli equilibri finanziari è esercitato dal Responsabile del Servizio con il supporto del Segretario Comunale e del Responsabile del Servizio finanziario dell'Unione che svolge funzioni di coordinamento sulla contabilità dei Comuni dell'Unione. In considerazione delle dimensioni dell'Ente il sistema si ritiene idoneo ed adeguato.

**3.1.1. Controllo di gestione****PERSONALE**

I dipendenti in servizio sono 2 full time a tempo indeterminato, al Segretario Comunale in Convenzione con il Comune di Castelnuovo Scrivia, Guazzora e Castellar Guidobono per una percentuale del 12%.

**LAVORI PUBBLICI:** Asfaltatura parziale strade interne, impianto led ill.ne pubblica;

**GESTIONE DEL TERRITORIO:** Per la gestione delle pratiche edilizie degli interventi richiesti dai privati sono state rilasciate/esaminati i seguenti titoli abilitativa:

Titoli Abilitativi/edilizi	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Permessi di costruire	1	0	0	0	1
Denunce di Inizio Attività (DIA)	2	1	2	1	0
Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	1	2	1	1	0

Edilizia Libera – Comunicazione Inizio Attività	0	0	0	0	1
Autorizzazione allo scarico	0	0	0	0	0
Agibilità	0	0	0	0	1

### **GESTIONE DEL TERRITORIO:**

Nel quinquennio sono stati realizzati interventi diretti a:

1. Migliorare la sicurezza della rete viaria;
2. Potenziare il sistema della pubblica illuminazione;
3. Tutelare il patrimonio immobiliare;
4. Tutelare la sicurezza dei Cittadini, anche mediante l'implementazione del sistema di videosorveglianza per il tramite dell'Unione Bassa Valle Scrivia;

### **ISTRUZIONE PUBBLICA:**

Nel territorio comunale non vi sono scuole di nessun ordine e grado. Il servizio viene assicurato con il coordinamento dell'Unione Bassa Valle Scrivia che gestisce unitariamente i servizi scolastici;

### **CICLO DEI RIFIUTI:**

Raccolta differenziata porta a porta, dal 2014 al 2018 la raccolta differenziata è passata dal 66% al 72%. Raccolta e trasporto svolto da Gestione Ambiente SPA di Tortona, smaltimento effettuato da S.R.T. SPA di Novi Ligure;

**TURISMO:** Assistenza e patrocinio nell'organizzazione della annuale locale festa gastronomica "Sagra del Fagiolo"

#### **3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL**

Il controllo strategico, sulle società partecipate e sulla qualità dei servizi erogati, normati dal D. L. 174/2012 non è disciplinato in quanto non è obbligatorio per i comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti.

#### *3.1.3 Valutazione delle performance*

*Non vi sono funzionari/dirigenti tra il personale dipendente.*

## **PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

### *3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente*

<b>ENTRATE</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Percentuale di incremento/decreme nto rispetto al primo anno</b>
<b>(IN EURO)</b>						
ENTRATE CORRENTI	297.703,25	325.193,53	303.820,43	315.635,15	277.352,90	-6,84%
<b>TITOLO 4</b>						
ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	7.874,89	2.435,74	0,00	2.548,61	7.738,59	-1,73%
<b>TITOLO 5</b>						
ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<b>TOTALE</b>	<b>305.578,14</b>	<b>327.629,27</b>	<b>303.820,43</b>	<b>318.183,76</b>	<b>285.091,49</b>	<b>-6,70%</b>

<b>SPESE</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Percentuale di incremento/decreme nto rispetto al primo anno</b>
<b>(IN EURO)</b>						
<b>TITOLO 1</b>						
SPESE CORRENTI	285.759,45	302.848,50	234.598,22	254.037,25	249.126,50	-12,82%
<b>TITOLO 2</b>						
SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	24.241,96	0,00	2.726,70	0,00	---
<b>TITOLO 3</b>						
RIMBORSO DI PRESTITI	11.786,48	12.250,97	12.869,32	13.520,70	14.207,03	20,54%
<b>TOTALE</b>	<b>297.545,93</b>	<b>339.341,43</b>	<b>247.467,54</b>	<b>270.284,65</b>	<b>263.333,53</b>	<b>-11,50%</b>

<b>PARTITE DI GIRO</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>Percentuale di incremento/decreme nto rispetto al primo anno</b>
<b>(IN EURO)</b>						
<b>TITOLO 6</b>						
ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	71.182,66	61.651,19	42.132,32	42.910,76	40.632,44	-42,92%
<b>TITOLO 4</b>						
SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	71.182,66	61.651,19	42.132,32	42.910,76	40.632,44	-42,92%

## 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

**EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE**

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate</b>	297.703,25	325.193,53	303.820,43	315.635,15	277.352,90
Spese titolo I	285.759,45	302.848,50	234.598,22	254.037,25	249.126,50
Rimborso prestiti parte del titolo III	11.786,48	12.250,97	12.869,32	13.520,70	14.207,03
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>157,32</b>	<b>10.094,06</b>	<b>56.352,89</b>	<b>48.077,20</b>	<b>14.019,37</b>

**EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE**

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Entrate titolo IV	7.874,89	2.435,74	0,00	2.548,61	7.738,59
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale titoli (IV+V)</b>	<b>7.874,89</b>	<b>2.435,74</b>	<b>0,00</b>	<b>2.548,61</b>	<b>7.738,59</b>
Spese titolo II	0,00	24.241,96	0,00	2.726,70	0,00
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>7.874,89</b>	<b>-21.806,22</b>	<b>0,00</b>	<b>-178,09</b>	<b>7.738,59</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	25.500,00	4.500,00	14.000,00	0,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>7.874,89</b>	<b>3.693,78</b>	<b>4.500,00</b>	<b>13.821,91</b>	<b>7.738,59</b>

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

Anno: 2014

Riscossioni	(+)	325.368,74
Pagamenti	(-)	305.147,82
Differenza		20.220,92
Residui attivi	(+)	51.392,06
Residui passivi	(-)	63.580,77
Differenza		-12.188,71
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		8.032,21

Anno: 2015

Riscossioni	(+)	314.663,87
Pagamenti	(-)	300.847,50
Differenza		13.816,37
Residui attivi	(+)	74.616,59
Residui passivi	(-)	100.145,12
Differenza		-25.528,53
Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	(+)	5.375,58
Fondo Pluriennale Vincolato Uscita	(-)	0,00
Differenza		5.375,58
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-6.336,58

Anno: 2016

Riscossioni	(+)	249.564,58
Pagamenti	(-)	274.104,43
Differenza		-24.539,85
Residui attivi	(+)	96.388,17
Residui passivi	(-)	17.959,83
Differenza		78.428,34
Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	(+)	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Uscita	(-)	0,00
Differenza		0,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		53.888,49

Anno: 2017

Riscossioni	(+)	307.993,32
Pagamenti	(-)	298.695,48
Differenza		9.297,84
Residui attivi	(+)	53.101,20
Residui passivi	(-)	28.316,29
Differenza		24.784,91
Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	(+)	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Uscita	(-)	2.859,76
Differenza		-2.859,76
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		31.222,99

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	282.070,25
Pagamenti	(-)	235.857,26
Differenza		46.212,99
Residui attivi	(+)	43.653,68
Residui passivi	(-)	95.498,96
Differenza		-51.845,28
Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	(+)	2.859,76
Fondo Pluriennale Vincolato Uscita	(-)	0,00
Differenza		2.859,76
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-2.772,53

\*Ripetere per ogni anno del mandato

*3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo\**

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per spese in conto capitale	-3.911,59	-9.815,23	-12.869,32	-27.515,15	2.031,56
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	11.943,80	-1.896,93	66.757,81	58.738,14	10.047,12
<b>Totale</b>	<b>8.032,21</b>	<b>-11.712,16</b>	<b>53.888,49</b>	<b>31.222,99</b>	<b>12.078,68</b>

*3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione*

<b>Descrizione</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Fondo cassa al 31 dicembre	168.116,45	182.471,26	212.099,21	219.516,76	288.345,54
Totale residui finali attivi	140.722,71	159.729,10	184.434,46	161.473,85	120.024,20
Totale residui finali passivi	190.031,78	229.729,56	135.386,62	105.037,12	102.714,33
Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	2.859,76	0,00
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>118.807,38</b>	<b>112.470,80</b>	<b>261.147,05</b>	<b>273.093,73</b>	<b>305.655,41</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

*3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione*

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive		25.500,00	4.500,00	14.000,00	
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>25.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>

#### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2017	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	12.424,65	1.403,00	26.410,43	49.787,99	90.026,07
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>12.424,65</b>	<b>1.403,00</b>	<b>26.410,43</b>	<b>49.787,99</b>	<b>90.026,07</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	68.134,57	0,00	0,00	0,00	68.134,57
<b>Totale</b>	<b>68.134,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.134,57</b>
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	0,00	3.313,21	3.313,21
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>80.559,22</b>	<b>1.403,00</b>	<b>26.410,43</b>	<b>53.101,20</b>	<b>161.473,85</b>

Residui passivi al 31.12.2017	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	0,00	29.682,93	628,30	9.327,26	39.638,49
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	46.409,60	0,00	0,00	854,00	47.263,60
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	5.465,17	5.465,17
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>46.409,60</b>	<b>29.682,93</b>	<b>628,30</b>	<b>15.646,43</b>	<b>92.367,26</b>

*4.1 Rapporto tra competenza e residui*

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	19,34%	25,20%	32,68%	17,98%	14,86%

## 5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2014	2015	2016	2017	2018
E	E	E	E	E

## 6. Indebitamento

### 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente [indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)]

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	374.513,14	362.262,17	68.134,57	68.134,57	68.134,57
Popolazione residente	400	377	378	370	370
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	936,28	960,91	180,25	184,15	184,15

### 6.2 Rispetto del limite di indebitamento [Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL]

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)		3,00%	3,26%	2,08%	1,81%

## 7. Conto del patrimonio in sintesi

[Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	45.311,65
Immobilizzazioni materiali	584.976,88		
Immobilizzazioni finanziarie	25.276,29		
Rimanenze	0,00		
Crediti	161.475,34		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	583.983,30
Disponibilità liquide	256.649,74	Debiti	399.247,71
Ratei e risconti attivi	164,41	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>totale</b>	<b>1.028.542,66</b>	<b>totale</b>	<b>1.028.542,66</b>

Anno 2017 \*\*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	0,00
Immobilizzazioni materiali	0,00		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	0,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	0,00	Debiti	0,00
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>totale</b>	<b>0,00</b>	<b>totale</b>	<b>0,00</b>

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

\*\* I dati 2017 sono a importo zero, in quanto la commissione ARCONET riunitasi l'11 aprile 2018 si è orientata ad una lettura "estensiva" delle disposizioni di cui all'art. 232, comma 2, del Tuel ai sensi del quale «gli enti locali con popolazione inferiore a 5 mila abitanti possono non tenere la contabilità economico-patrimoniale fino all'esercizio 2017».

## 7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

[Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.]

Anno 2013

DESCRIZIONE	Codice	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive	10 005	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	10 010	
Ricapitalizzazione	10 015	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	10 020	
Acquisizione di beni e servizi	10 025	
<b>Totale</b>	10 065	<b>0,00</b>

DESCRIZIONE	Codice	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	10 070	

Anno 2017

DESCRIZIONE	Codice	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive	10 005	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	10 010	
Ricapitalizzazione	10 015	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	10 020	
Acquisizione di beni e servizi	10 025	
<b>Totale</b>	10 065	<b>0,00</b>

DESCRIZIONE	Codice	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	10 070	

## 8. Spesa per il personale

## 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*					
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	99.190,24	110.501,74	93.240,91	76.259,63	78.756,44
Rispetto del limite	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>34,71%</b>	<b>36,49%</b>	<b>39,74%</b>	<b>30,02%</b>	<b>31,61%</b>

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

## 8.2 Spesa del personale pro-capite

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	247,98	293,11	246,67	206,11	212,86

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

## 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2014	2015	2016	2017	2018
<u>Abitanti</u> Dipendenti	200,00	188,50	189,00	185,00	185,00

## 8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Assente

## 8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile

Assente

## 8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

Assente

*8.7 Fondo risorse decentrate**[Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata]*

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Fondo risorse decentrate	4.442,53	2.587,38	2.298,47	1.987,66	2.548,39

*8.8 Esternalizzazioni*

Negativo

## PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: **Negativo**
- Attività giurisdizionale: *Negativo*

### 2. Rilievi dell'Organo di revisione **Negativo**

## PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

### 1. Azioni intraprese per contenere la spesa ///

## PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

### 1. Organismi controllati

2016) Nel corso dell'esercizio 2016, l'Ente non ha provveduto a esternalizzare servizi pubblici locali. E' stata adottata la delibera di cui all'art. 3 c. 27 Legge 24 dicembre 2007, n. 244. In epoca successiva all'adozione della medesima, l'Ente ha riconsiderato la sussistenza dei presupposti di legge per il mantenimento delle partecipazioni avendo riguardo anche al profilo della convenienza economica. L'Ente ha presentato entro il 31 marzo 2016 alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti la relazione sui risultati conseguiti rispetto a quanto riportato nel piano presentato nel 2015 in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1 comma 612 della legge 190/2014. Il piano e la relazione sono pubblicati nel sito internet istituzionale.

2017) L'Ente ha provveduto entro il 30 settembre 2017 alla ricognizione di tutte le partecipazioni possedute, direttamente ed indirettamente, individuando quelle che devono essere dismesse. L'esito di tale ricognizione, anche se negativo è stato comunicato, con le modalità previste dall'art. 17 del D.L. 90/2014, convertito con modificazioni dalla Legge 114/2014 ed è stato inviato alla Sezione Regionale della Corte dei Conti. Per l'anno 2017 non è prevista una razionalizzazione in quanto le partecipazioni sono minime.

2018) L'Ente ha approvato con propria delibera C.C. n° 11 del 28 dicembre 2018 il piano di razionalizzazione della partecipate.

#### 1.1 Rispetto vincoli di spesa

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

X SI  NO

#### 1.2 Dinamiche retributive

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

X SI  NO

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di ALZANO SCRIVIA che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 25.03.2019.

li 25.03.2019



Il SINDACO  
Adolfo Guagnini  
*Adolfo Guagnini*

---

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì .....

L'organo di revisione economico finanziario  
**Dott. Guido Gallo**

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di ALZANO SCRIVIA che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 25-03-2019.

Li 25-03-2019



Il SINDACO  
Adolfo Guagnini

Handwritten signature of Adolfo Guagnini in black ink.

---

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 8 aprile 2019

L'organo di revisione economico finanziario  
Dott. Guido Gallo

Handwritten signature of Dott. Guido Gallo in black ink, positioned above a horizontal line.

# COMUNE DI ALZANO SCRIVIA

## PROVINCIA ALESSANDRIA

Verbale n. 17 del 08 aprile 2019

Oggetto: Certificazione sulla Relazione di fine mandato.

Il sottoscritto Revisore dei conti Gallo Guido, nominata nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 19 luglio 2017, acquisita, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011 e ss.mm.ii., la Relazione di fine mandato 2014/2019 redatta dal Servizio Finanziario e sottoscritta dal Sindaco Adolfo Guagliini.

Considerato che:

- l'art. 4, comma 1, del D.Lgs. n. 6 settembre 2011 n. 149 prevede " al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le Province e i Comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato";
- il Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha emanato il Decreto Interministeriale in data 26/04/2013 con il quale sono stati approvati gli schemi tipo di Relazione di fine mandato;
- la predetta Relazione descrive complessivamente le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato secondo quanto previsto dall'art. 4 del D.Lgs. n.149/2011 di cui sopra;
- lo schema è sostanzialmente conforme a quello tipo suggerito dal Ministero dell'Interno;
- Verificata la corrispondenza dei dati riportati nella Relazione con i dati economico - finanziario e patrimoniali indicati nei Conti Consuntivi 2013/2016 approvati dal Consiglio Comunale e dei dati del Preconsuntivo per l'esercizio 2017.

Visti:

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di Contabilità.

### **Certifica**

- Che i dati presenti nella Relazione di fine mandato 2014/2019, redatta dal Responsabile del Settore Finanziario e sottoscritta dal Sindaco Lorenzo Pagliaroli, sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziario e patrimoniali presenti nei documenti contabili e di programmazione dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al Rendiconto di Bilancio ex art. 161 del

# COMUNE DI ALZANO SCRIVIA

## PROVINCIA ALESSANDRIA

TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e ss., della legge n. 266/2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

- Il Revisore ricorda che la Relazione e la presente Certificazione devono essere trasmesse alla Sezione Regionale di Controllo dei Conti e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nei termini previsti dall'art. 4 del sopra citato D.Lgs. n. 149/2011 e s.m.i ..

Vigone, li 08 aprile 2019

L'Organo di Revisione Economico – Finanziario

Dr. Gallo Guido

