



ORIGINALE

Deliberazione n. 7

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Oggetto: *Approvazione schemi di atto di intesa e di progetto individuale di percorsi di attivazione sociale sostenibile (P.A.S.S.) trasmessi dal C.I.S.A. in conformità alla DGR n. 26.7181 del 06/07/2018.*

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** addì **DICIASSETTE** del mese di **GENNAIO** ore **15:00** La presente seduta si svolge con il sistema della videoconferenza ai sensi dell'art. 73 del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020.

All'appello risultano:

	<b>COGNOME E NOME</b>		<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
1	GUAGNINI ADOLFO	Sindaco	SI	
2	CISI PIERO ANGELO	Vice Sindaco	SI	
3	RAMUNDO ANTONELLA	Assessore	SI	
	<b>TOTALI</b>		<b>3</b>	<b>0</b>

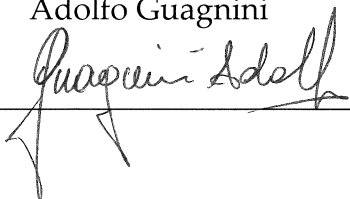
Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale Dott. BELLOMO Daniele** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco Adolfo Guagnini**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000

PARERE ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO IN ORDINE ALLA  
**REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE**

Adolfo Guagnini



---

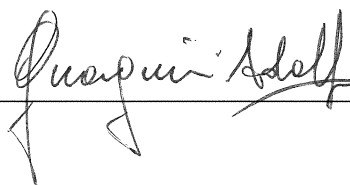
\*\*\*\*\*



Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000

PARERE ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO IN ORDINE ALLA  
**REGOLARITA' CONTABILE: FAVOREVOLE**

Adolfo Guagnini



---

### LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n.10 del 21/09/2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto l'approvazione della convenzione con CISA di Tortona relativa ai percorsi di attivazione sociale sostenibile a supporto delle fasce deboli;

Richiamata la PEC prot. n° 188 del 12.01.2022 con la quale il C.I.S.A. di Tortona trasmetteva gli schemi degli atti in oggetto ai fini dell'approvazione di competenza di questa Amministrazione;

Visti gli schemi allegati alla presente e ritenuti meritevoli di approvazione;

Visto il DLgs. N.267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti favorevoli unanimi espressi palesemente

## DELIBERA

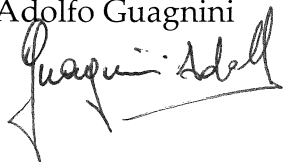
1. Di approvare gli schemi di atto di intesa dei percorsi di attivazione sociale sostenibile (P.A.S.S.) che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale;
2. Darsi atto che i singoli progetti individuali saranno approvati di volta in volta con specifica determinazione del competente Responsabile, verificando l'adempimento degli obblighi del soggetto ospitante, sancita dall'art. 8 dell'atto di Intesa;

Rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.13, c.4, del TUEL.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Adolfo Guagnini



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Daniele Bellomo



---

PUBBLICAZIONE : Pubblicato all'Albo Pretorio Informatico sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.alzanoscriviasc.it](http://www.comune.alzanoscriviasc.it) per 15 giorni consecutivi a cura del messo comunale. Alzano Scrivia, li 18-01-2022

Il Messo Comunale

Matteo Cisi



---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Informatico del sito istituzionale del Comune nelle forme di cui all'art. 32 comma 1 della L. 69/2009 senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3^ comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267.

Addì \_\_\_\_\_

---



**Atto di intesa** stipulato in data ..... numero ....

**ATTO DI INTESA  
PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI DI ATTIVAZIONE SOCIALE SOSTENIBILE A  
SUPPORTO DELLE FASCE DEBOLI (P.A.S.S.)  
TRA**

**Soggetto attuatore**

Ragione/denominazione sociale  
Indirizzo  
Comune      Provincia  
Codice fiscale/Partita I.V.A.:  
TEL. e-mail:  
Rappresentato da  
Comune Cittadinanza  
In qualità di

**E**

**Soggetto ospitante**

Ragione/denominazione sociale .....  
Sede prevalente di attività .....  
Indirizzo .....  
Comune ..... Provincia..... CAP .....  
Codice fiscale:.....  
Partita I.V.A.: .....  
TEL. .... FAX ..... e-mail .....  
Rappresentato da: ..... nato/a il .....  
Comune ..... Prov ..... Cittadinanza .....  
In qualità di .....

*C.I.S.A. – Via Milazzo 1 - 15057 TORTONA (AL) Tel. +39 0131 829211 Fax +39 0131 1822182*

*E-mail [info@cisa-tortona.it](mailto:info@cisa-tortona.it) [Pec: cisa-tortona@pec.it](mailto:pec@cisa-tortona.it) <http://www.cisa-tortona.it> Partita Iva 01741580060*



Sistema di Certificazione per la Qualità Certificato a fronte della norma UNI EN ISO 9001:2008 certificato n°495

## PREMESSO CHE

la Regione Piemonte, con D.G.R. n. 26-7181 del 6 luglio 2018, ha previsto la necessità di sottoscrivere un atto di intesa tra il soggetto attuatore e il soggetto ospitante (allegato A, art 6) allo scopo di definire i parametri dei Percorsi di Attivazione Sociale Sostenibile, da ora definiti P.A.S.S..

Il **soggetto attuatore** dichiara sotto la propria responsabilità di essere abilitato a promuovere P.A.S.S. in Regione Piemonte in quanto rientrante nella fattispecie prevista dalla D.G.R. n. 26-7181 del 6 luglio 2018 (allegato A, art 4).

Il **soggetto ospitante** dichiara sotto la propria responsabilità:

a) che i soggetti fruitori dei P.A.S.S. non saranno impiegati per sostituire lavoratori assenti con diritto alla conservazione del posto di lavoro;

*(Solo per i soggetti privati)*

b) di non avere in corso sospensioni dal lavoro con ricorso alla Cassa Integrazione ordinaria, straordinaria o in deroga limitatamente alle aree organizzative e figure professionali interessate;

*(Solo per i soggetti privati)*

c) di non aver proceduto nei 6 mesi precedenti ad effettuare licenziamenti collettivi o licenziamenti individuali o plurimi per giustificato motivo oggettivo, nonché procedure di mobilità per riduzione di personale.

## SI CONVIENE QUANTO SEGUE

### Art. 1 Disposizioni generali

Il P.A.S.S. è un intervento di natura educativa con valenza socio-assistenziale/sanitaria volto all'inserimento sociale di soggetti fragili o in stato di bisogno, attraverso la promozione dell'autonomia personale e la valorizzazione delle capacità dell'assistito, all'inclusione sociale, attraverso lo svolgimento di attività in contesti di vita quotidiana o in ambienti di servizio collocati anche in contesti lavorativi.

### Art. 2 Ambito di applicazione e destinatari

Il P.A.S.S., attivato nell'ambito del presente atto di intesa, è disciplinato dalla normativa regionale approvata con D.G.R. 22-2521 del 30/11/2015 e D.G.R. n. 26-7181 del 6 luglio 2018 che regolamenta i percorsi a favore di persone in carico ad un servizio pubblico competente, non inseribili in percorsi previsti dalle D.G.R. 74-5911 del 3/6/2013, D.G.R. 42-7397 del 7/4/2014 e D.G.R. 85-6277 del 22/12/2017, che si trovino nell'impossibilità di svolgere attività produttive economicamente rilevanti e per i quali non è possibile avviare un percorso finalizzato all'inserimento lavorativo ai sensi della normativa vigente, ma dimostrino una disponibilità relazionale che consenta loro un inserimento nella vita sociale attiva, anche in un ambiente di lavoro.

### Art. 3 Beneficiari dei P.A.S.S.

I beneficiari della misura devono essere utenti in carico ai servizi pubblici sociali e/o sanitari istituzionalmente competenti così come individuati all'art. 2 della Legge. n. 328/2000 e all'art. 22 della L.R. 1/2004, non inseribili nei percorsi di avvicinamento al lavoro previsti dalle normative regionali in vigore. La valutazione delle condizioni di disabilità o di bisogno e disagio individuale e familiare e la conseguente scelta dell'ideale percorso di attivazione sociale, spetta agli operatori di riferimento dei servizi socio-assistenziali/sanitari competenti.

#### **Art. 4 Natura e durata del P.A.S.S.**

I P.A.S.S. si propongono quale strumento facilitante per la riduzione delle fragilità personali e o familiari, così come individuate dagli Operatori dei Servizi pubblici di riferimento.

La durata del progetto dipende dalle caratteristiche del singolo caso e dalle esigenze di programmazione economica-finanziaria dell'ente deputato alla presa in carico.

È possibile la riproposizione negli anni del medesimo progetto senza limiti temporali, nel rispetto di quanto previsto all'art 9 dall'allegato A della D.G.R. n. 26-7181 del 6 luglio 2018.

#### **Art. 5 Sussidio economico**

La finalità dell'inclusione sociale viene perseguita attraverso i benefici socializzanti derivanti dall'inserimento dell'utente presso i soggetti ospitanti. Lo svolgimento delle attività, con le modalità descritte nel progetto individuale, costituisce condizione essenziale per l'erogazione dell'eventuale sussidio economico. Tale sussidio è finanziato dall'Ente attuatore attraverso risorse proprie e/o la pratica del *fund raising*. La quantificazione dello stesso è stabilita nell'ambito del progetto individuale ed è indipendente dall'impegno orario di frequenza delle attività proposte.

Nel caso di erogazione del sussidio questo dovrà essere contabilizzato attraverso gli strumenti amministrativi utilizzati per le altre prestazioni assistenziali, senza la predisposizione di buste paga, cedolini e CUD (DPR 601/73 e s.m.i.). Trattandosi di sussidio corrisposto da Ente pubblico non si applicano l'imposta I.R.A.P. e le norme sulla contribuzione lavorativa.

Nel caso in cui il P.A.S.S. non preveda l'erogazione di un sussidio economico, il progetto individuale potrà contemplare, qualora il soggetto attuatore ne ravvisi la necessità, il rimborso delle spese sostenute per trasporto pubblico e vitto.

#### **Art. 6 Progetto individuale**

Il progetto individuale di attivazione sociale sostenibile deve prevedere i seguenti contenuti minimi:

- i dati identificativi dell'utente e del soggetto ospitante;
- gli obiettivi del progetto;
- la sede di svolgimento dell'attività;
- la durata del progetto e l'articolazione settimanale della presenza;
- i nominativi dei referenti individuati dal soggetto attuatore e dal soggetto ospitante, con i rispettivi recapiti;
- gli estremi delle polizze assicurative;
- le modalità e i tempi di verifica del percorso;
- l'ammontare dell'eventuale sussidio erogato alla persona beneficiaria del progetto.

Il progetto individuale deve essere sottoscritto, oltre che dal soggetto attuatore e da quello ospitante,

anche dal beneficiario o, nel caso, dal tutore od amministratore di sostegno.

Nel caso di coinvolgimento di ulteriori soggetti nel P.A.S.S., questi dovranno essere indicati nel

Progetto individuale, specificandone i ruoli.

#### **Art. 7 Obblighi del soggetto attuatore**

Il soggetto attuatore dei percorsi di attivazione sociale sostenibile è tenuto a:

- promuovere e finanziare i percorsi di attivazione sociale sostenibile, anche attraverso la pratica del *fund raising*;
- provvedere alla definizione di un progetto personalizzato di attivazione sociale sostenibile;
- rendere operativi i contenuti del presente atto di intesa;
- designare un operatore di riferimento, con capacità professionali adeguate, con funzione di

motivatore, coordinatore del progetto e di valutatore del percorso attivato;

- provvedere, salvo diverso accordo con il soggetto ospitante, ad un'adeguata copertura assicurativa dei destinatari contro gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi;
- comunicare, via pec, all'Ispettorato Territoriale del Lavoro competente per territorio e, per conoscenza, agli Uffici della Direzione Coesione Sociale competenti, il numero e l'identità dei beneficiari coinvolti nei percorsi di attivazione sociale sostenibile, secondo i tempi previsti ed il modello approvato da apposito provvedimento regionale;
- redigere una relazione sull'andamento del percorso, da inserire nella cartella sociale dell'utente al termine dell'esperienza, sentito il referente del soggetto ospitante;
- rilasciare, su richiesta del beneficiario o del suo tutore, un'attestazione delle attività svolte e delle competenze eventualmente acquisite grazie al P.A.S.S. .

#### **Art. 8 Obblighi del soggetto ospitante**

Il soggetto ospitante si impegna, su proposta del soggetto attuatore, ad accogliere presso le proprie strutture soggetti in possesso dei requisiti individuati all'art. 3 del presente atto di intesa. Tali soggetti devono essere inseriti all'interno dell'apposito percorso progettuale di attivazione sociale sostenibile, concordato fra le parti.

Il soggetto ospitante deve:

- individuare, al proprio interno, un referente con funzioni di affiancamento al soggetto ospitato, che svolga il compito di agevolare e monitorare in itinere il percorso secondo le modalità indicate nel progetto individuale, interfacciandosi direttamente con il soggetto attuatore;
- garantire l'adempimento degli obblighi in materia di sorveglianza sanitaria, ai sensi del Dlgs. 81/2008, nonché il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali del beneficiario e la riservatezza delle informazioni concernenti gli interessati;
- conservare copia del presente atto di intesa e del progetto individuale presso la sede di attività operativa alla quale è stato assegnato il soggetto beneficiario;
- valutare l'esperienza svolta dal beneficiario ai fini del rilascio, da parte del soggetto attuatore, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite.

#### **Art. 9 Durata dell'atto di intesa e recesso**

Il presente atto di intesa ha validità dalla data di sottoscrizione al 31/12/2024.

e si applicherà ad ogni P.A.S.S. che avrà inizio nell'arco temporale di vigenza, fino alla conclusione di questo.

Ciascuna delle parti firmatarie può recedere dagli obblighi assunti con la sottoscrizione del presente atto di intesa, relativamente ad uno o più PASS attivati, solo per i seguenti motivi:

- a) nel caso di comportamento del beneficiario tale da far venir meno le finalità del proprio progetto individuale;
- b) qualora il soggetto ospitante non rispetti i contenuti del progetto individuale previsto per il beneficiario;

Il recesso deve essere comunicato all'altra parte tramite pec ed avrà effetto a partire dal quindicesimo giorno dal ricevimento della comunicazione.

#### **Art. 10 Sospensione e recesso anticipato dal P.A.S.S.**

Il beneficiario, o il suo tutore, può interrompere il percorso di attivazione sociale, dandone preventiva comunicazione al soggetto ospitante ed al referente del soggetto attuatore.



Il soggetto ospitante può interrompere il P.A.S.S. nel caso in cui il beneficiario non rispetti le regole sottoscritte nel progetto individuale o metta in atto condotte che appaiano reiteratamente inconciliabili con gli obiettivi comunemente prefissati.

**Art. 11 Consegna progetto individuale**

Le parti sono tenute a consegnare al beneficiario del P.A.S.S. e/o al suo tutore, copia del progetto individuale contenente gli estremi del presente atto di intesa.

**Articolo 12 Trattamento dati personali**

Il soggetto attuatore ed il soggetto ospitante si riconoscono, ai sensi del Regolamento (UE) n. 679 del 27 aprile 2016 (GDPR), entrambi Titolari del trattamento dei dati personali, effettuati con o senza l'ausilio di processi automatizzati, necessari al fine di adempiere agli obblighi derivanti dalla

D.G.R. n. 26-7181 del 6 luglio 2018 e di tutti gli atti amministrativi comunque connessi all'esecuzione del rapporto instaurato con il presente atto di intesa.

Ciascun titolare è autonomo e risponde dei trattamenti che gestisce direttamente e rispetto ai quali ha un potere di controllo sulla struttura e sulle attrezzature, anche informatiche, di cui si avvale nel trattamento stesso. Ogni titolare deve provvedere autonomamente, tra l'altro, a fornire l'informativa sul trattamento dei dati personali agli interessati per quanto concerne i propri trattamenti.

**Luogo e data**

.....

**Firma e timbro del soggetto attuatore**

.....

**Firma e timbro del soggetto ospitante**

.....

